

[Nazwa Firmy]

[Adres Firmy]

[Miasto, Kod Pocztowy]

[Telefon] [Adres E-mail]

[Data]

[Nazwa Instytucji Przyznającej Dotację]

[Departament lub Osoba Kontaktowa]

[Adres Instytucji] [Miasto, Kod Pocztowy]

Szanowni Członkowie Komisji Dotacyjnej,

Zwracam się do Państwa w imieniu [Nazwa Firmy] z prośbą o przyznanie dotacji na [krótko opisać cel dotacji, np. "rozszerzenie naszej działalności produkcyjnej" lub "rozwój nowego, innowacyjnego produktu"]. Poniżej przedstawiam kluczowe aspekty naszego wniosku:

1. Opis Firmy

[Nazwa Firmy] to firma zajmująca się [opis głównej działalności firmy], założona w [rok założenia]. Naszą misją jest [opis misji lub wizji firmy]. Obecnie zatrudniamy [liczba pracowników] pracowników i osiągnęliśmy [wymienić istotne osiągnięcia, nagrody, certyfikaty itp.].

2. Cel Projektu

Projekt, na który wnioskujemy o dotację, ma na celu [szczegółowy opis projektu, w tym konkretne cele, grupę docelową i potrzeby, które zaspokaja]. Ten projekt jest kluczowy dla naszej firmy, ponieważ [wyjaśnić znaczenie i oczekiwany wpływ projektu].

3. Plan Działania

Aby osiągnąć założone cele, opracowaliśmy następujący plan działania:

- Faza 1: [Opis działań Fazy 1]
- Faza 2: [Opis działań Fazy 2]
- Faza 3: [Opis działań Fazy 3]

Każda faza będzie obejmować [opisać zasoby, zaangażowany personel, metodologie itp.].

4. Budżet

Całkowity budżet projektu wynosi [całkowita kwota w euro/dolarach], z podziałem na:

- Zasoby Ludzkie: [kwota]
- Wyposażenie: [kwota]
- Materiały: [kwota]
- Inne Wydatki: [kwota]

Wnioskujemy o dotację w wysokości [wnioskowana kwota], która zostanie przeznaczona na [szczegółowo opisać, na co zostanie wykorzystana dotacja].

5. Oczekiwany Wpływ

Realizacja tego projektu przyniesie następujące efekty:

- Ekonomiczne: [opisać korzyści ekonomiczne, takie jak wzrost przychodów, tworzenie miejsc pracy itp.]
- Społeczne: [opisać korzyści społeczne, takie jak poprawa sytuacji w społeczności, szkolenie personelu itp.]
- Środowiskowe: [opisać korzyści środowiskowe, jeśli występują]

6. Ocena i Monitorowanie

Aby zapewnić sukces projektu, wdrożymy system oceny, który będzie obejmował [opisać wskaźniki sukcesu, metody monitorowania, okresowe raporty itp.].

7. Dodatkowa Dokumentacja

Do niniejszego wniosku załączamy następujące dokumenty:

- Szczegółowy biznesplan
- Sprawozdania finansowe za ostatnie [liczba lat] lata
- Kopie odpowiednich certyfikatów
- Listy rekomendacyjne

Z góry dziękujemy za rozpatrzenie naszego wniosku i pozostajemy do Państwa dyspozycji w celu udzielenia wszelkich dodatkowych informacji.

Z poważaniem,

[Imię i Nazwisko Przedstawiciela Prawnego] [Stanowisko Przedstawiciela Prawnego]
[Podpis]

